



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกำเนินตมพคุณ  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐

ด้วย นายองค์การบริหารส่วนตำบลกำเนินตมพคุณและสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำเนินตมพคุณ ได้พิจารณาอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗

เพื่อให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลกำเนินตมพคุณ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐ ให้ประชาชนทราบ ดังรายละเอียดท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายณรงค์ พลายน้อย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำเนินตมพคุณ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนินดินพคุณ อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โอนครั้งที่ ๑๐

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุอุปกรณ์พาหนะ และขนส่ง		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๖,๖๖๖.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๑๖,๖๖๖.๐๐	เนื่องจาก ตั้งงบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ ต่อการใช้จ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุอุปกรณ์พาหนะ และขนส่ง		๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๒๕๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๕๕,๒๕๐.๐๐	เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้/ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้งานในการจัดทำ แผนมท.กาช จัดซื้อ ตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	๕๓,๕๐๐.๐๐	๕๓,๕๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐ (-)	๑๘,๕๐๐.๐๐	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐ (+)	๒๕,๐๐๐.๐๐	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(±) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
									<p>ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ โดยมี คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <p>- มีหน่วยประมวลผล กลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถ ในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณ นาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผล กลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน จนไม่น้อยกว่า</p>

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
									<p>๘ MB</p> <p>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือต่ำกว่า</p> <p>ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB</p> <p>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือต่ำกว่า</p> <p>ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB</p> <p>หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB</p> <p>จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า</p> <p>๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel</p> <p>และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว</p> <p>- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า</p> <p>๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel</p> <p>หรือ ๗๒๐p</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)</p> <p>แบบ USB ๒.๐ หรือต่ำกว่า</p> <p>ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</p>

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง	รถจักรยานยนต์	๕๓,๕๐๐.๐๐	๑๙,๕๐๐.๐๐	๑๙,๐๐๐.๐๐ (-)	๕๐๐.๐๐	- มีช่องเชื่อมต่อ แบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ ระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถใช้งานได้ ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth

แผนงาน งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ เหลือโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน สำนักงาน	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	(+)	๑๕,๐๐๐.๐๐	เนื่องจาก ไม่ได้งบประมาณไว้/ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน การเงิน พัสศุ จัดซื้อ ตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ โดยมี คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผล กลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณภาคใต้ ในกรณีที่ต้องใส่ ความสามารถ


แผนงาน งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
								<p>ในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณ นาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผล กลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</p>


แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ เหลือโอน	คำสั่งเบิกการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
									<p>คำสั่งเบิกการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย</p> <p>- มีจอภาพที่รองรับ ความละเอียด ไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ X ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว</p> <p>- มีกล่องความละเอียด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ X ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า</p> <p>- มีน้อยกว่า ๓ ช่อง</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อ แบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อ ระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External)</p>




แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ เหลือโอน	ค่าใช้จ่ายรายโอน รายจ่าย
									จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ของ - สามารถใช้งานได้ ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

๑. หัวหน้าหน่วยงาน..... กอสมต.ลี้..... เจ้าของบประมาณเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ในที่สุดความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เมื่อจากไม่ได้อยู่ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์คอมพิวเตอร์ระบบบัญชี  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาท้องถิ่น  
 ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

(ลงชื่อ)   
 (นางดาหวัน บวรสิริธนา)  
 ตำแหน่ง อำนวยการกองคลัง  
 วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)   
 (นางดาหวัน บวรสิริธนา)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง  
 วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)   
 (นางสิริวรรณ ช่วยเหลือ)  
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกำเนินพัฒนา  
 วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อ.ม.ผู้ดี

(ลงชื่อ) .....

(นายณรงค์ พลายน้อย)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำเนิดนพคุณ  
วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๒ สถาปนาถิ่น สัมติของมติในการประชุม... สมิยสภามัญ... สมิยที่ ๓... ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖... เมื่อวันที่ ๑๕... เดือน... สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน ..... พ.ศ. ....  
ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

๕. สำทับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

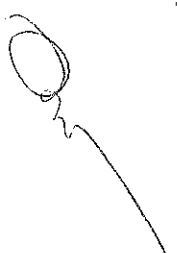
(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....


๑. หัวหน้าหน่วยงาน ..... กิ่งง่าง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เมื่อสภาท้องถิ่นงบประมาณไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณเพิ่ม  
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น  
ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓. ข้อ. ๒๖



(ลงชื่อ) .....  
(นายอดิศักดิ์ ปุณฺณรม)  
ผู้อำนวยการกองช่าง  
วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง


ความเห็น เห็นสมควรพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว



(ลงชื่อ) .....  
(นางศุภาวิณี บวรสิริธนา)  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นสมควรพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว



(ลงชื่อ) .....  
(นางวิจิตรารณ ช่วยล้อม)  
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทรต้นพุด  
วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๘. การอนุมัติ

๘.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น      อนุมัติ

(ลงชื่อ) .....  
 (นายณรงค์ พลายน้อย)  
 ตำแหน่ง      นายกองค์การบริหารส่วนตำบลก้านหินขลุ่ย  
 วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๘.๒ สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ..... ครั้ง ที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
 หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... (ถ้ามี)  
 ตามหนังสือ .....

๘. คำให้การอนุมัติโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง .....  
 วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....